



Stellenangebot

Als gemeinnütziger Träger der Jugend- und Erwachsenenbildung bietet die BIB Augsburg GmbH im Auftrag der Agentur für Arbeit, der Jobcenter und des BAMF Projekte zur Weiterbildung und beruflichen Integration von Arbeitsuchenden sowie Sprachkurse an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort

eine:n engagierten Mitarbeiter:in (m/w/d) im Personalmanagement (HRM)

in Teilzeit (20 bis 25 Stunden)

IHRE AUFGABEN

- **Bewerbermanagement:**
Pflege und Verwaltung der Bewerberdatenbank sowie professionelle Kommunikation mit Bewerber:innen.
- **Organisation der Mitarbeitendenbeschaffung:**
Planung und Durchführung von Rekrutierungsprozessen, einschließlich der Schaltung von Stellenanzeigen und der Organisation von Vorstellungsgesprächen.
- **Erstellen von Arbeitsverträgen und -zeugnissen:**
Verantwortung für die Vorbereitung und Abwicklung von Arbeitsverträgen sowie das Erstellen von qualifizierten Arbeitszeugnissen.
- **Fort- und Weiterbildungsmanagement:**
Planung und Koordination von Weiterbildungsmaßnahmen und Schulungen zur Förderung der Mitarbeitendenentwicklung.

- **Ausbildung/Studium:**
Abgeschlossene Ausbildung mit Weiterbildung im Bereich Personalwesen oder Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre (BWL) oder Sozialwissenschaften, idealerweise mit Schwerpunkt Personalmanagement.
- **IT-Kenntnisse:**
Sicherer Umgang mit gängigen IT-Anwendungen.
- **Recruiting:**
Erfahrungen im Bereich Recruiting von Vorteil.
- **Soft Skills:**
Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Organisationsfähigkeit sowie hohe Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit.

Wir bieten:

- **Aufgabengebiet:**
Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet.
- **Arbeitsatmosphäre:**
Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem netten und kollegialen Team.
- **Entwicklung:**
Vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen und beruflichen Entwicklung.

Bewerbung:

Wenn Sie sich in diesem Profil wiedererkennen und Teil unseres Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und frühestmöglichem Eintrittstermin an:

BIB Augsburg gGmbH
Herrn Stefan Lenz
Memminger Str. 6
86159 Augsburg
bewerbung@bibaugzburg.de